

Я.С. Алешанова

Антикоррупционная политика в МБОУ ДО «ДЮСШ»

Методические рекомендации по разработке антикоррупционной политики организациями, учредителями (акционерами, участниками) которых являются Свердловская область, муниципальные образования, расположенные на территории Свердловской области, разработаны Департаментом противодействия коррупции Свердловской области во исполнение пункта 2.1 вопроса 1 протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 16.08.2022 № 2-К.

Методические рекомендации подготовлены в целях:

- формирования единого подхода к разработке антикоррупционной политики организациями, учредителями (акционерами, участниками) которых являются Свердловская область, муниципальные образования, расположенные на территории Свердловской области (далее – организация);
- оказания содействия организациям в реализации требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»).

Методические рекомендации разработаны с учетом разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруд России) методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (2013 год) и методических рекомендаций «Меры по предупреждению коррупции в организациях» (2019 год)

Обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции

Статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» установлена обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Данная обязанность распространяется на все организации независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств.

Согласно части 2 статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Данная норма носит категорический характер, формулирует единственно возможный вариант поведения организации – разработку и принятие мер по предупреждению коррупции.

Не разработка мер по предупреждению коррупции и не внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации, является нарушением Федерального закона «О противодействии коррупции».

Комплекс антикоррупционных мер определяется организацией самостоятельно, исходя из запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством

Российской Федерации в целях противодействия коррупции (далее – антикоррупционные стандарты), специфики деятельности организации и реализуемых функций, оценки коррупционных рисков.

Принимаемые организацией меры по предупреждению и противодействию коррупции не должны противоречить положениям Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законам Российской Федерации и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, применимым к организации.

Предупреждение коррупции в государственных и муниципальных организациях особенно актуально в связи с тем, что они создаются для исполнения функций органов публичной власти, используют бюджетные средства и публичную собственность.

Правотворческая инициатива по распространению на работников, замещающих отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

Во исполнение подпункта «б» пункта 1 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378, Правительством Российской Федерации 05.12.2018 внесен в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации проект Федерального закона № 601000-7 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» (далее – законопроект), предусматривающий внесение изменений в Федеральный закон «О противодействии коррупции».

Статьей 18 законопроекта предусматривалось распространение на работников, замещающих отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления (к таким организациям законопроектом отнесены государственные и муниципальные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия, организации независимо от их организационно-правовой формы, учредителем – обязанности представлять сведения о доходах и расходах, уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к работнику каким-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

– ограничения на получение в связи с исполнением трудовых обязанностей не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов), а также подарков от физических и юридических лиц, за исключением случаев получения подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;

– запреты:

- 1) участвовать в деятельности органов управления и контроля иной коммерческой организации;
- 2) осуществлять предпринимательскую деятельность лично или через доверенных лиц;
- 3) быть поверенными или представителями по делам третьих лиц в организациях, в которых они замещают должности;
- 4) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей (осуществлением полномочий), имущество организации;
- 5) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений;

Российской Федерации в целях противодействия коррупции (далее – антикоррупционные стандарты), специфики деятельности организации и реализуемых функций, оценки коррупционных рисков.

Принимаемые организацией меры по предупреждению и противодействию коррупции не должны противоречить положениям Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законам Российской Федерации и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, применимым к организации.

Предупреждение коррупции в государственных и муниципальных организациях особенно актуально в связи с тем, что они создаются для исполнения функций органов публичной власти, используют бюджетные средства и публичную собственность.

Правотворческая инициатива по распространению на работников, замещающих отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

Во исполнение подпункта «б» пункта 1 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378, Правительством Российской Федерации 05.12.2018 внесен в Государственную Думу Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – законпроект), предусматривающий внесение изменений в Федеральный закон «О противодействии коррупции».

Статьей 18 законопроекта предусматривалось распространение на работников, замещающих отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления (к таким организациям законопроектом отнесены государственные и муниципальные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия, организации независимо от их организационно-правовой формы, учредителем – обязанностью представлять сведения о доходах и расходах, уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

– ограничения на получение в связи с исполнением трудовых обязанностей не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (судьи, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов), а также подарков от физических и юридических лиц, за исключением случаев получения подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;

– запреты:

- 1) участвовать в деятельности органов управления и контроля иной коммерческой организации;
- 2) осуществлять предпринимательскую деятельность лично или через доверенных лиц;
- 3) быть поверенными или представителями по делам третьих лиц в организациях, в которых они замещают должности;
- 4) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей (осуществлением полномочий), имущество организации;
- 5) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений;

6) заниматься оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

7) осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

8) принимать вопреки порядку, установленному нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний, государственных внебюджетных фондов, почтовые и специальные знания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных, спортивных и творческих званий) иностранных государств, международных организаций, государственных органов, органов местного самоуправления, политических партий, иных общественных объединений и других организаций;

Однако 08.07.2020 законопроект снят с рассмотрения Советом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (протокол № 273, п. 35).

Антикоррупционная политика организации

Организациям рекомендуется разработать и принять антикоррупционную политику организации (далее – антикоррупционная политика).

Антикоррупционная политика является базовым документом организации, направленным на реализацию обязанности, установленной статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», содержит комплекс взаимосвязанных принципов, антикоррупционных стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации, профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности организации и применяемых на системной основе.

Форма антикоррупционной политики

Антикоррупционную политику рекомендуется принимать в форме локального нормативного акта с наименованием названием «Антикоррупционная политика (наименование организации)», например, «Антикоррупционная политика государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Свердловская областная клиническая больница № 1». Нормативное закрепление антикоррупционной политики позволит обеспечить обязательность ее выполнения работниками организации.

Содержание антикоррупционной политики

Содержание антикоррупционной политики определяется спецификой организации и особенностями условий, в которых она функционирует.

При разработке антикоррупционной политики необходимо учитывать форму собственности, организационно-правовую форму, отраслевую принадлежность, размер, структуру, географию деятельности, модель управления, специфику внутренних операций организации (закупки, маркетинг, продажи и т.д.) и иные особенности.

Рекомендуется отразить в антикоррупционной политике следующие вопросы:

- цели и задачи проведения антикоррупционной политики;
- используемые в антикоррупционной политике понятия и определения;
- основные принципы антикоррупционной деятельности организации;
- установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения);
- определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) избыточные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции (часть 2 статьи 1 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»).

Коррупционные риски – вероятность (возможность) проявления коррупции и наступления неблагоприятных последствий, вызванных ими (Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, утвержденные протоколом заседания проектного комитета от 13.07.2017 № 47(7)).

В данный раздел включаются иные понятия и определения, используемые в антикоррупционной политике. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации Согласно статье 3 Федерального закона «О противодействии коррупции», противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

При выстраивании системы антикоррупционных мер организациям в дополнение к основным принципам противодействия коррупции рекомендуется руководствоваться также рядом принципов, позволяющих обеспечить комплексность деятельности по противодействию коррупции, а также повысить эффективность процессов разработки и реализации профилактических мер:

– принцип соответствия антикоррупционной политики требованиям Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и общепринятым нормам;

– принцип личного примера руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

– принцип вовлеченности работников организации в реализацию антикоррупционных мероприятий, их необходимой информированности о реализуемых мерах по предупреждению коррупции и результатах применения таких мер, активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

– принцип нулевой толерантности – неприятие в организации коррупции в любых формах и проявлениях;

– принцип периодической оценки коррупционных рисков – осуществление на периодической основе оценки коррупционных рисков, характерных для деятельности организации в целом и для отдельных ее подразделений в частности;

– принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков;

– принцип обязательности проверки контрагентов – осуществление в организации на постоянной основе проверки контрагентов на предмет их терпимости к коррупции, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных политик и планов их реализации, их готовность включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), оказывать взаимное содействие для этического поведения руководителей и работников организации и организации контрагента, предотвращения коррупции;

– принцип эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, обеспечивающий достижение заявленных целей антикоррупционной политики при минимально возможных затратах на выполнение антикоррупционных мер;

– принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их выполнением;

– принцип открытости и прозрачности деятельности организации, в том числе антикоррупционной работы, путем информирования контрагентов и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах;

– принцип ответственности и неотвратимости наказания для руководства и иных работников организации вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функций, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений, а также персональная ответственность руководителей организации за разработку мер по предупреждению коррупции и их реализацию в организации.

Перечень антикоррупционных стандартов, установленных в целях противодействия коррупции, для работников организаций, учредителями (акционерами, участниками) которых являются субъекты Российской Федерации, муниципальные образования

Несмотря на то, что проект федерального закона № 601000-7 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», предусматривающий распространение на работников, замещающих отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, снят с рассмотрения Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, законодательством Российской Федерации для организаций, учредителями (акционерами, участниками) которых являются субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, а также для их должностных лиц установлен ряд антикоррупционных стандартов, а также для их должностных лиц установлены стандарты).

Для того, чтобы определить перечень федеральных антикоррупционных стандартов, подлежащих включению в антикоррупционную политику, необходимо проанализировать нормы законодательства Российской Федерации, примененного к организации, с учетом ее организационно-правовой формы и сферы деятельности.

Федеральные антикоррупционные стандарты

Для организаций и их должностных лиц установлены, например, следующие федеральные антикоррупционные стандарты:

Федеральный закон «О противодействии коррупции»:

- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей **обязаны** представлять представителю нанимателя (работодателю), иным уполномоченным лицам, определенным настоящим Федеральным законом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.1) граждане, претендующие на замещение должностей руководителей государственных (муниципальных) учреждений;

4) лица, замещающие должности, указанные в пунктах 1.1 – 3.1 настоящей части (статья 8 Федерального закона «О противодействии коррупции»);

Справочно. Федеральный закон «О противодействии коррупции»

Статья 8. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в ред. Федерального закона от 03.12.2012 № 231-ФЗ) (в ред. Федерального закона от 21.11.2011 № 329-ФЗ)

1. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять представителю нанимателя(работодателю), иным уполномоченным лицам, определенным настоящим Федеральным законом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации: (в ред. Федерального закона от 30.12.2021 № 471-ФЗ)

1) граждане, претендующие на замещение должностей государственной службы; (п. 1 в ред. Федерального закона от 22.12.2014 № 431-ФЗ)

1.1) граждане, претендующие на замещение должностей членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должностей в Центральном банке Российской Федерации, включенных в перечень, утвержденный Советом директоров Центрального банка Российской Федерации; (п. 1.1 введен Федеральным законом от 03.12.2012 № 231-ФЗ)

1.2) граждане, претендующие на замещение должностей муниципальных служб, включенных в перечень, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации; (п. 1.2 введен Федеральным законом от 22.12.2014 № 431-ФЗ)

2) граждане, претендующие на замещение должностей, включенных в перечень, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в государственных корпорациях, публично-правовых компаниях, Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральном фонде обязательного медицинского страхования, иных организациях, создаваемых Российской Федерацией на основании федеральных законов, (в ред. Федеральных законов от 03.07.2016 № 236-ФЗ, от 28.12.2022 № 569-ФЗ)

2.1) граждане, претендующие на замещение должностей главного финансового уполномоченного и финансовых уполномоченных в сферах финансовых услуг (далее также - финансовый уполномоченный), руководителя службы обеспечения деятельности финансового уполномоченного; (п. 2.1 в ред. Федерального закона от 30.12.2021 № 471-ФЗ)

3) граждане, претендующие на замещение отдельных должностей, включенных в перечень, установленные федеральными государственными органами, на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

3.1) граждане, претендующие на замещение должностей руководителей государственных (муниципальных) учреждений; (п. 3.1 введен Федеральным законом от 29.12.2012 № 280-ФЗ)

• организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции (статья 13.3. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции Федерального закона «О противодействии коррупции»);

• работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 настоящей статьи (статья 12), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщить о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации (часть 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»);

Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон «О некоммерческих организациях»);

• заинтересованные лица (руководитель, заместитель руководителя некоммерческой организации, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой

организацией или органов надзора за ее деятельностью) обязаны соблюдать интересы некоммерческой организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности некоммерческой организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами некоммерческой организации (пункт 2 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»);

Справочно. Федеральный закон «О некоммерческих организациях»

Статья 27. Конфликт интересов

1. Для целей настоящего Федерального закона лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другим организацией или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель(заместитель) некоммерческой организации, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано некоммерческой организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации.

Под термином «имуществом некоммерческой организации» в целях настоящей статьи понимаются принадлежащие некоммерческой организации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах некоммерческой организации, имеющая для нее ценность.

• в случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть некоммерческая организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки;

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу управления некоммерческой организацией или органу надзора за ее деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки (в бюджетном учреждении соответствующему органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя);

сделка должна быть одобрена органом управления некоммерческой организацией или органом надзора за ее деятельностью (в бюджетном учреждении - соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя) (пункт 3 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»);

Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - Федеральный закон «Об автономных учреждениях»);

• заинтересованное лицо (члены наблюдательного совета автономного учреждения, руководитель автономного учреждения и его заместители) до совершения сделки обязан уведомить руководителя автономного учреждения и наблюдательный совет автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным (часть 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях»);

Справочно. Федеральный закон «Об автономных учреждениях»

Статья 16. Заинтересованность в совершении автономным учреждением сделки

1. Для целей настоящего Федерального закона лицами, заинтересованными в совершении автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в части 3 настоящей статьи, члены наблюдательного совета автономного учреждения, руководитель автономного учреждения и его заместители.

3. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные 1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

• наблюдательный совет автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета автономного учреждения, если уставом автономного учреждения не предусмотрен более короткий срок (часть 1 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях»);

Федеральный закон от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – Федеральный закон «Об унитарных унитарных предприятиях»);

• руководитель унитарного предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, занимаясь предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в заботах (пункт 2 статьи 21 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»);

• руководитель унитарного предприятия должен доводить до сведения собственника имущества унитарного предприятия информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

• об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным (пункт 2 статьи 22 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»);

Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Федеральный закон «Об акционерных обществах»);

• лица, указанные в абзаце первом пункта 1 статьи 81 настоящего Федерального закона (лица, заинтересованные в совершении обществом сделки: член совета директоров (наблюдательного совета) общества, единоличный исполнительный орган, член коллегиального исполнительного органа общества или лицо, являющееся контролирующим лицом общества, либо лицо, имеющее право давать обществу обязательные для него указания), в течение двух месяцев со дня, когда они узнали или должны были узнать о

наступлении обстоятельств, в силу которых они могут быть признаны заинтересованными в совершении обществом сделок, обязаны уведомить общество:

1) о юридических лицах, в отношении которых они, их супруги, родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) их подконтрольные организации являются контролирующими лицами или имеют право давать обязательные указания открытым акционерным обществам – на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год) (пп. «о» введен Федеральным законом от 30.12.2006 № 274-ФЗ)

3.1. Некоммерческие организации, указанные в подпункте «о» пункта 3 настоящей статьи, не вправе вносить пожертвования политической партии, ее региональным отделениям только в случае, если полученные этими некоммерческими организациями денежные средства либо иное имущество не были возвращены ими перечислившим эти денежные средства либо передавшим иное имущество иностранным государствам, органам, организациям или физическим лицам, указанным в абзацах втором – седьмом подпункта «о» пункта 3 настоящей статьи (в случае невозможности возврата не были перечислены (переданы) в доход федерального бюджета), до дня внесения пожертвования политической партии, ее региональным отделениям. (п. 3.1 введен Федеральным законом от 30.12.2006 № 274-ФЗ, в ред. Федерального закона от 28.06.2014 № 185-ФЗ)

4. Пожертвования, указанные в пункте 3 настоящей статьи, пожертвования, внесенные с нарушением требований пунктов 5, 6 настоящей статьи, а также пожертвования, перечисление (передача) которых влечет за собой превышение сумм, указанных в пунктах 2, 8, 9 настоящей статьи, политическая партия или ее региональные отделения в течение месяца со дня их получения либо со дня получения информации об их неправомерности должны вернуть жертвователям, а в случае невозможности возврата перечислить (передать) в доход федерального бюджета. Политическая партия и ее региональные отделения вправе возратить жертвователю любое его пожертвование, в том числе поступившее в установленном порядке. (п. 4 в ред. Федерального закона от 28.06.2014 № 185-ФЗ)

5. Юридическое лицо при передаче политической партии или ее региональному отделению пожертвования в виде денежных средств перечисляет их на счет политической партии или ее регионального отделения в кредитной организации с указанием в платежном поручении следующих сведений о нем: идентификационного номера налогоплательщика, наименования, даты регистрации, банковских реквизитов, отметки об отсутствии ограничений, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи. (п. 5 в ред. Федерального закона от 21.07.2005 № 93-ФЗ)

6. Гражданин Российской Федерации при передаче политической партии или ее региональному отделению пожертвования в виде денежных средств перечисляет их на счет политической партии или ее регионального отделения в кредитной организации лично из собственных средств с предъявлением паспорта или заменяющего его документа и указанием в платежном документе либо в денежном переводе следующих сведений о себе: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, сведений о гражданстве. При осуществлении гражданином Российской Федерации пожертвования путем передачи политической партии или ее региональному отделению наличных денежных средств в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи в приходном ордере указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, сведения о гражданстве жертвователя. (п. 6 в ред. Федерального закона от 21.07.2005 № 93-ФЗ)

7. В случае, если пожертвование осуществляется не в виде денежных средств, политическая партия или ее региональное отделение оценивает его в денежном выражении в соответствии с законодательством Российской Федерации и вносит соответствующие данные, включая сведения о жертвователе, указанные в пунктах 5 и 6 настоящей статьи, в сведения о поступлении и расходовании средств политической партии, в свободный финансовый отчет политической партии, в бухгалтерскую (финансовую) отчетность политической партии или в бухгалтерскую (финансовую) отчетность регионального

отделения политической партии (в ред. Федеральных законов от 21.07.2005 № 93-ФЗ, от 28.06.2014 № 185-ФЗ)

8. Сумма пожертвований, полученных политической партией, в том числе ее региональными отделениями, от одного юридического лица в течение календарного года, не должна превышать сорок три миллиона триста тысяч рублей. Сумма пожертвований, полученных политической партией, в том числе ее региональными отделениями, от одного физического лица в течение календарного года, не должна превышать четыре миллиона триста тысяч рублей (в ред. Федерального закона от 22.07.2008 № 144-ФЗ)

9. Общая сумма ежегодных пожертвований, полученных политической партией и ее региональными отделениями, не должна превышать четыре миллиарда триста тридцать миллионов рублей. При этом сумма ежегодных пожертвований, полученных региональным отделением политической партии, не должна превышать восемьдесят шесть миллионов шестьсот тысяч рублей (в ред. Федерального закона от 22.07.2008 № 144-ФЗ); Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»); запрещается использование инсайдерской информации:

1) для осуществления операций с финансовыми инструментами, иностранной валютой и (или) товарами, которых касается инсайдерская информация, за свой счет или за счет третьего лица, за исключением совершения операций в рамках исполнения обязательства по покупке или продаже финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров, срок исполнения которого наступил, если такое обязательство возникло в результате операции, совершенной до того, как лицу стала известна инсайдерская информация;

2) путем передачи ее другому лицу, за исключением случаев передачи этой информации лицу, включенному в список инсайдеров, в связи с исполнением обязанностей, установленных федеральными законами, либо в связи с исполнением трудовых обязанностей или исполнением договора;

3) путем дачи рекомендаций третьим лицам, обязывания или побуждения их иным образом к приобретению или продаже финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров (часть 1 статьи 6 Федерального закона «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

запрещается осуществлять действия, относящиеся в соответствии с настоящим Федеральным законом к манипулированию рынком (часть 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

Справочно. Федеральный закон «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе

1. В настоящем Федеральном законе используются следующие основные понятия:

1) инсайдерская информация – точная и конкретная информация, которая не была распространена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о потоках переводов денежных средств) и иную охраняемую законом тайну) и распространение которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров (в том числе сведения, касающиеся одного или нескольких эмитентов эмиссионных ценных бумаг (далее – эмитент), одной или нескольких управляющих компаний инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных

фондов (далее – управляющая компания) либо одного или нескольких финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров).

Статья 6. Ограничения на использование инсайдерской информации и (или) рынок манипулирование

1. Запрещается использование инсайдерской информации:

1) для осуществления операций с финансовыми инструментами, иностранной валютой и (или) товарами, которых касается инсайдерская информация, за свой счет или за счет третьего лица, за исключением совершения операций в рамках исполнения обязательства по покупке или продаже финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров, срок исполнения которого наступил, если такое обязательство возникло в результате операции, совершенной до того, как лицу стала известна инсайдерская информация;

2) путем передачи ее другому лицу, за исключением случаев передачи этой информации

лицу, включенному в список инсайдеров, в связи с исполнением обязанностей, установленных федеральными законами, либо в связи с исполнением трудовых обязанностей

или исполнением договора;

3) путем дачи рекомендаций третьим лицам, обязывания или побуждения их иным образом к

приобретению или продаже финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров.

2. Запрещается осуществлять действия, относящиеся в соответствии с настоящим

Федеральным законом к манипулированию рынком.

3. Передача инсайдерской информации для ее опубликования редакция средства массовой информации, ее главному редактору, журналисту и иному ее работнику, а также ее опубликование в средстве массовой информации не являются нарушением запрета, установленного пунктом 2 части 1 настоящей статьи. При этом передача такой информации для ее опубликования или ее опубликование не освобождает от ответственности за незаконное получение, использование, разглашение сведений, составляющих государственную, налоговую, коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о потоках переводов денежных средств) и иную охраняемую законом тайну, и от соблюдения обязанности по раскрытию или предоставлению инсайдерской информации.

Федеральный закон от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – Федеральный закон «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»);

• антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов)

3) органами, организациями, их должностными лицами – в соответствии с Федеральным

законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в порядке, установленном нормативными правовыми актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации (пункт 3 части 1 статьи 3 Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»);

Примечание: Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Антикоррупционные стандарты и процедуры утверждаются в организации локальными нормативными актами и, не смотря на указание на локальность, обладают всеми существенными признаками нормативного правового акта, выделяемыми в теории права:

– регулируют не отдельные случаи, а типичные ситуации;
– рассчитаны на многократное повторение;
– имеют общий характер, рассчитаны на многих лиц.

- органы, организации, их должностные лица проводят антикоррупционную экспертизу принятых ими нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения (часть 4 статьи 3 Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»);
 - органы, организации, их должностные лица в случае обнаружения в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупционных факторов, принятие мер по устранению которых не относится к их компетенции, информируют об этом органы прокуратуры (часть 5 статьи 3 Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»);
- Справочно. Федеральный закон от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

Статья 3

1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) проводится:

- 1) прокуратурой Российской Федерации – в соответствии с настоящим Федеральным законом и Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», в установленном Генеральной прокуратурой Российской Федерации порядке и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации;
- 2) федеральным органом исполнительной власти в области юстиции – в соответствии с настоящим Федеральным законом, в порядке и согласно методике, определенным Правительством Российской Федерации;
- 3) органами, организациями, их должностными лицами – в соответствии с настоящим Федеральным законом, в порядке, установленном нормативными правовыми актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 (ред. от 10.07.2020) «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должностные государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»: работодатель при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в течение 2 лет после увольнения гражданина (работодателем) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме (пункт 2 Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должностные государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации);

иные нормативные правовые акты, устанавливающие федеральные антикоррупционные стандарты, применимые к организации. Федеральные антикоррупционные стандарты и процедуры, установленные федеральным законодательством, в обязательном порядке учитываются в антикоррупционной политике, включаются в трудовые договоры и должностные инструкции соответствующих работников организаций. Региональные антикоррупционные стандарты.

Статьей 12.5 Федерального закона «О противодействии коррупции» установлено, что законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами иных запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения в целях противодействия коррупции (кроме установленных федеральным законодательством) для организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, не предусмотрено.

Справочно. Федеральный закон «О противодействии коррупции» Статья 12.5.

Установление иных запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения (введена Федеральным законом от 21.11.2011 № 329-ФЗ). Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, должности государственной службы, должности муниципальной службы, должности в государственных корпорациях, публично-правовых компаниях, Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральном фонде обязательного медицинского страхования, иных организациях, создаваемых Российской Федерацией на основании федеральных законов, отдельных должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения. (в ред. Федеральных законов от 15.02.2016 № 24-ФЗ, от 03.07.2016 № 236-ФЗ, от 28.12.2022 № 569-ФЗ)

2. Положения части 1 настоящей статьи распространяются на служащих Центрального банка Российской Федерации, занимающих должности, включенные в перечень, утвержденный Советом директоров Центрального банка Российской Федерации (часть 2 введен Федеральным законом от 03.12.2012 № 231-ФЗ)

4. Требования части 1 настоящей статьи распространяются на лиц, замещающих должности финансового уполномоченного, руководителя службы обеспечения деятельности финансового уполномоченного (часть 3 введена Федеральным законом от 04.06.2018 № 133-ФЗ)

В Свердловской области региональные антикоррупционные стандарты в рамках опережающего правового регулирования не устанавливались. Корпоративные антикоррупционные стандарты – это принимаемые организацией самостоятельно правила поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и основанные на общепринятых моральных и этических нормах и стандартах поведения, и добровольные обязательства, направленные на обеспечение добросовестной работы организации и принятые в дополнение к федеральным антикоррупционным стандартам. Корпоративные антикоррупционные стандарты утверждаются локальными нормативными актами и не должны противоречить законодательству Российской Федерации, в том числе трудовому законодательству и законодательству о персональных данных, чтобы избежать нарушения прав работников.

5. Организации рекомендуется принять следующие добровольные обязательства, направленные на обеспечение добросовестной работы:

• не допускать составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, обеспечивать полноту, точность и достоверность данных, отражаемых в бухгалтерском учете и отчетности, в строгом соответствии с нормами законодательства, а также принципами и правилами, установленными антикоррупционной политикой; – при взаимодействии с организациями-контрагентами;

• включать в договоры (соглашения) с контрагентами антикоррупционный договор, согласно которой при исполнении своих обязательств по контракту, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели, а также не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей контракта законодательством как дача или получение взяток, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем, Примечание: Типовое условие об антикоррупционной оговорке, включаемое в контракты, заключаемые для обеспечения нужд Свердловской области, утверждено

приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 28.06.2019 № 89-ОД «Об утверждении типового условия об антикоррупционной оговорке, включаемого в контракты, заключаемые для обеспечения нужд Свердловской области».

Обращаем внимание, что утвержденное приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 28.06.2019 № 89-ОД типовое условие об антикоррупционной оговорке, включается в соответствующий раздел контракта и подписит применению до утверждения и размещения в Единой информационной системе в сфере закупок – www.zakupki.gov.ru – типовых условий контрактов федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере деятельности.

★ устанавливать и сохранять деловые (хозяйственные) отношения с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

★ использовать в организации специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. Такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.;

★ распространять среди организаций-контрагентов антикоррупционную политику, программы, стандарты поведения, процедуры и правила, направленные на противодействие коррупции, которые применяются в организации;

★ информировать общественность о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер в организации, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте организации в сети Интернет, при взаимодействии с контрольно-надзорными и правоохранительными органами;

★ сотрудничать с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Такое сотрудничество может осуществляться в следующих формах:

– сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно;

– оказывать поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции;

– оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в отношении организаций по вопросам предупреждения противодействия коррупции;

– оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

– принимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях;

– воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников организации, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы или средства массовой информации о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения, преступления коррупционной направленности.

Примечание. При разработке мер защиты от санкций работников организации, сообщивших обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами, рекомендуется воспользоваться пунктом 21 Указа

Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 (ред. от 16.03.2023) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

Справочно. Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

Установить, что впрямь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации:

а) к лицу, замещающему должность в государственном органе, Центральном банке Российской Федерации, государственном внебюджетном фонде, государственной корпорации (компания), иной организации, созданной на основании федерального закона, публично-правовой компании, организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральным государственным органом, сообщившему в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, меры дисциплинарной ответственности применяются (в случае совершения этим лицом в течение года после указанного сообщения дисциплинарного проступка) только по итогам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. В таком заседании комиссия может принимать участие прокурор. Председатель комиссии представляет прокурору, осуществляющему надзор за соблюдением законодательства о государственной службе или законодательства о труде, необходимые материалы не менее чем за пять рабочих дней до дня заседания комиссии; (в ред. Указа Президента РФ от 25.08.2022 № 574) б) участники государственной системы бесплатной юридической помощи, указанные в части 1 статьи 15 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», обязаны оказывать бесплатную юридическую помощь гражданам в подготовке сообщений о фактах коррупции, а также в случаях нарушения законных прав и интересов граждан в связи с такими сообщениями. Кодекс этики и служебного поведения работников организации (далее – Кодекс этики). Кодекс этики устанавливает для организации ряд правил поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этического, добросовестного поведения работников и организации в целом. Кодекс этики может закреплять как общие ценности, принципы и правила поведения, так и специальные, в том числе направленные на предупреждение коррупции.

К специальным правилам поведения работников организации, направленным на предупреждение коррупции, могут относиться:

– соблюдать антикоррупционную политику, локальные нормативные акты организации по вопросам противодействия коррупции;

– не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам осуществляющим деятельность в сфере социальной защиты населения, рекомендовано использовать в своей работе и работе учреждений социальной службы населения положения Кодекса; – письмо Минпросвещения России, Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 20.08.2019 № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников»; – Кодекс профессиональной этики аудиторов (приложение к протоколу заочного голосования Совета по аудиторской деятельности от 21.05.2019 № 47); – иные кодексы этики, применимые к организации.

Закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением коррупции

Основанием возникновения трудовых отношений является трудовой договор. Обязанность работников соблюдать положения утвержденной антикоррупционной политики, иных локальных нормативных актов организации в сфере предупреждения

коррупции рекомендуется включить в трудовые договоры всех работников организации (Памятка Минтруда России «Закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением коррупции, ответственность и стимулирование»). Согласно статье 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор могут также включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений. Не включение в трудовой договор каких-либо из указанных прав и (или) обязанностей работника и работодателя не может рассматриваться как отказ от реализации этих прав или исполнения этих обязанностей.

Непредусмотренные федеральным законодательством корпоративные антикоррупционные стандарты в трудовые договоры с работниками включать не рекомендуется (Памятка для предпринимателей о противодействии коррупции, утвержденная Генеральной прокуратурой Российской Федерации). Установление процедур и порядков выполнения (применения) реализуемых организацией антикоррупционных стандартов

Необходимые детализированные процедуры и порядки применения отдельных антикоррупционных стандартов целесообразно утвердить в форме отдельных локальных нормативных актов или в форме приложений таких локальных нормативных актов к антикоррупционной политике.

В случае, если порядок применения отдельных антикоррупционных стандартов установлен федеральным законодательством, локальными нормативными актами могут быть утверждены особенности их реализации в организации.

Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

Должностными лицами, ответственными за реализацию антикоррупционной политики, являются руководитель организации, заместитель руководителя, подразделение, работник, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

Определение и закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

При определении обязанностей лиц, участвующих в реализации мер по предупреждению коррупции в организации, рекомендуется учитывать приказ Минтруда России от 08.08.2022 № 472н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений».

Руководитель организации. Руководитель организации несет персональную ответственность за разработку антикоррупционной политики и ее реализацию в организации.

На руководителя организации возлагаются следующие обязанности: организация разработки, утверждение и актуализация антикоррупционной политики, иных локальных нормативных актов, регламентирующих систему мер по предупреждению коррупции в организации;

организация проведения на регулярной основе оценки коррупционных рисков;

определение организационных, информационных, социально-экономических, правовых и иных мер для формирования у работников организации нетерпимости к коррупционному поведению;

утверждение планов мероприятий по предупреждению коррупции в организации, контроль их исполнения, утверждение докладов о результатах реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции;

организация мониторинга хода и эффективности реализации антикоррупционной политики;

определение круга работников организации, включенных в перечень должностей с высокими коррупционными рисками;

назначение, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры организации, заместителя руководителя, курирующего вопросы противодействия коррупции в организации, и структурного подразделения (лица или лиц), ответственных за противодействие коррупции в организации, установление их компетенции;

координация взаимодействия с федеральными органами государственной власти, государственными органами Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также институтами гражданского общества, в том числе участвующими в реализации антикоррупционной политики (например, профессиональный союз, союз ветеранов);

контроль соблюдения порядка совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, установленного федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области (муниципальными нормативными правовыми актами);

принятие решения о проведении проверки по фактам коррупционных правонарушений, совершенных работниками организации, фактам коррупционных проявлений со стороны контрагентов, взаимодействующих с организацией, а также принятие решения по результатам проведенных проверок;

сообщение представителю нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов;

обеспечение защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций;

принятие решения об информировании правоохранительных органов о случаях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений;

защита работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

незамедлительное информирование государственного органа Свердловской области (органа местного самоуправления), осуществляющего функции и полномочия учредителя, о начале проведения проверок деятельности организации контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников организации к административной и уголовной ответственности, связанной с их работой в организации;

заключение коллективного трудового договора, трудовых договоров, устанавливающих обязанности по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, неисполнение которых может повлечь расторжение трудового договора по инициативе работодателя;

организация мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в организации, принятие решения о необходимости пересмотра антикоррупционной политики по результатам мониторинга и рассмотрения отчета о результатах применения антикоррупционной политики и эффективности ее реализации, выполнение обязанностей, возлагаемых на работников организации, предусмотренных антикоррупционной политикой, иными локальными нормативными актами организации;

принятие иных мер по реализации организацией законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Заместитель руководителя по Учебно-воспитательной работе, курирующий вопросы предупреждения коррупции в организации. На заместителя руководителя, курирующего вопросы предупреждения коррупции в организации, возлагаются следующие обязанности:

1. Планирование и организация деятельности организации в сфере предупреждения коррупции;

планирование деятельности организации в сфере предупреждения коррупции; представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции, отчетных материалов по результатам контроля за соблюдением организацией и работниками организации установленных антикоррупционных стандартов и процедур, предложений по устранению причин условий, порождающих риск возникновения коррупции в организации; внесение предложений руководителю организации по определению потребности в ресурсах, обеспечивающих деятельность организации в сфере предупреждения коррупции; обеспечение внедрения информационно-аналитических, правовых систем и баз данных для реализации мер по предупреждению коррупции;

организация анализа структуры и деятельности организации (структурных подразделений, обособленных структурных подразделений, филиалов), осуществляемых в ней (них) экономических процессов (бизнес-процессов) в части их соответствия законодательству Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

обеспечение единой системы мер по предупреждению коррупции в организации и ее структурных подразделений (филиалов); организация разработки антикоррупционной политики и системы мер, направленных на обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; разработка плана оценки коррупционных рисков в организации и назначение ответственных лиц;

формирование антикоррупционной мотивации и нетерпимости к коррупционному поведению среди работников, контрагентов и других физических и юридических лиц; анализ результатов проверок по фактам правонарушений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции в организации;

организация подготовки рекомендаций по результатам проведенных проверок по фактам коррупционных правонарушений координация работы комиссии по соблюдению работниками требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

организация работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; организация создания подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и его своевременного наполнения в соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и локальными нормативными актами организации (в случае отсутствия официального сайта организация размещает информацию о противодействии коррупции на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя данной организации);

2. Обеспечение реализации мер по предупреждению коррупции:

контроль выполнения антикоррупционных мероприятий в рамках направления деятельности структурного подразделения, лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в организации;

анализ деятельности структурного подразделения (лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в организации) в сфере предупреждения коррупции;

контроль проведения в организации проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

контроль потенциально рискованных процессов, которые могут привести к несоблюдению законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

определение мер ответственности, применяемых к работникам организации за совершение коррупционных правонарушений;

организация внутренних операционных правил документооборота с учетом системы мер антикоррупционного контроля;

разработка предложений по совершенствованию систем внутреннего контроля в областях деятельности с высокими коррупционными рисками;

контроль соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия

коррупции контрагентами при реализации договорных отношений; разработка системы мотивации и оценки результатов деятельности работников структурного подразделения (лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в организации) в сфере предупреждения коррупции;

подготовка и реализация предложений по оптимизации деятельности структурного подразделения (лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в организации) в сфере предупреждения коррупции;

координация и контроль выполнения сроков и задач в рамках реализуемых в организации мер по предупреждению коррупции.

При отсутствии в штатном расписании организации должности заместителя руководителя перечисленные обязанности включаются в должностную инструкцию руководителя организации.

Структурное подразделение, должностное лицо, ответственное(должностные лица, ответственные) за работу по профилактике коррупционных правонарушений в организации.

В организации может создаваться отдельное структурное подразделение или назначаться отдельные должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в организации, с учетом штатной численности организации, специфики деятельности, организационной структуры, имеющихся ресурсов и иных особенностей. В случае признания отдельного подразделения целесообразным, функции по предупреждению коррупции могут быть возложены на одного сотрудника или распределены между несколькими сотрудниками следующих структурных подразделений: подразделение внутреннего контроля и безопасности, юридическая служба, кадровое подразделение, подразделение внутреннего аудита и другие.

Рекомендуемая Минтрудом России штатная численность работников, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений, составляет 1 человек на 100 работников организации (Примерное положение о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственной корпорации (компания), публично-правовой компании доступно по ссылке: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programs/anticorruption/015/1/>).

На лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в организации, возлагаются следующие обязанности:

1. *Разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации, в том числе:*

анализ локальных нормативных актов организации на предмет их соответствия положениям применимого законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, выработка предложений по их актуализации;

осуществление сбора, анализа и внедрения лучших практик работы по предупреждению коррупции в организации; разработка проекта антикоррупционной политики в организации;

анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, внесение предложений по ее пересмотру;

разработка проекта кодекса этики и служебного поведения работников, положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, порядка сотрудничества организации с правоохранительными органами, положения о подарках и знаках делового гостеприимства, положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от формальных и неформальных санкций, иных локальных нормативных актов и документов, направленных на предупреждение коррупции, соответствующих требованиям российского законодательства, а также антикоррупционным требованиям законов тех стран, в которых организация осуществляет свою деятельность;

проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов организации и их проектов;

формирование предложений по введению в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, антикоррупционной оговорки;

разработка предложений по внесению изменений в локальные нормативные акты, определяющие политику организации в сфере закупок, в области положений, касающихся антикоррупционного контроля закупочной деятельности;

разработка предложений по введению антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;

2. *Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции, в том числе: ознакомление работников с локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в организации;*

проведение и организация обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений

проведение мероприятий по правовому просвещению работников в области предупреждения коррупции (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирования) и контрольных мероприятий (тестирования, аттестация, независимые оценки квалификации);

осуществление сбора, анализа и внедрения опыта лучших практик работы по правовому просвещению в сфере предупреждения коррупции;

разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах в организации;

проведение регулярного своевременного ознакомления работников с актуальными изменениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и локальных нормативных актов организации;

обеспечение размещения на официальном сайте организации в сети Интернет информации о почтовом адресе, адресе электронной почты, номере телефона «горячей линии» приема обращений о возможных фактах коррупции в организации;

обеспечение приема, регистрации обращений работников, контрагентов и иных физических и юридических лиц о возможных фактах коррупции, поступивших посредством почтовых отправлений, на адрес электронной почты, на номер телефона горячей линии, посредством формы обратной связи, размещенной на официальном сайте организации в сети Интернет, при личном приеме;

осуществление контроля функционирования телефона «горячей линии», адреса электронной почты, формы обратной связи, размещенной на официальном сайте организации в сети Интернет, для приема обращений о возможных фактах коррупции в организации;

осуществление организации и поддержания актуальности сведений, размещенных в соответствующем разделе официального сайта, по вопросам предупреждения коррупции;

консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в организации;

выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников;

установление и обеспечение соблюдения обязанности работников исключить в своих действиях (бездействии) предложения, принятие которых может повлечь государственного или муниципального служащего в ситуацию конфликта интересов;

проверка и контроль соблюдения организационных процедур, стандартов и правил, действующих при ведении хозяйственной деятельности в организации, в части обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции;

принятие и реализация мер по урегулированию конфликта интересов у работников; обеспечение размещения на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждения (устанавливается только для казенных, бюджетных и автономных учреждений);

анализ и проверка соблюдения работниками ограничений, запретов, требований и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в

целях противодействия коррупции (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции);

рассмотрение документов при заключении с лицами, замещающими должности государственной или муниципальной службы, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг);

обеспечение сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) гражданам, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации;

исследование экономических процессов (следов, заключаемых контрактов/договоров), форм экономического взаимодействия) на предмет наличия в них коррупционных рисков;

обеспечение соблюдения законных прав и интересов работников, сообщивших в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших им известными фактах коррупции в организации;

разработка предложений по мерам поощрения работников за соблюдение антикоррупционных стандартов;

подготовка материалов для раскрытия информации о предупреждении коррупции в организации в публичных отчетах, средствах массовой информации и (или) в сети Интернет и контроль их размещения;

разработка предложений по структуре и экономическому механизму функционирования организации (структурных подразделений, обособленных структурных подразделений, филиалов), исключающих (минимизирующих) в них условия для проявления коррупции;

разработка предложений по внедрению мер по предупреждению коррупции; оказание содействия правоохранительным и государственным контрольно-надзорным органам при проведении проверок, а также обеспечение не принятости законной деятельности проверяющих органов

оказание содействия в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, в том числе недопущение неправомерного вмешательства работников в их деятельность;

оценка эффективности мер по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов;

3. Оценка коррупционных рисков в организации;

сбор и учет информации в целях проведения оценки коррупционных рисков;

систематизация и обработка релевантной аналитической информации для оценки коррупционных рисков, определение аналитических процедур, методов оценки коррупционных рисков;

подготовка описания бизнес-процессов в области коррупционных рисков;

представление всех направлений деятельности организации в форме бизнес-процессов, описание под процессов, составляющих каждый бизнес-процесс;

идентификация коррупционных рисков: выделение в каждом анализируемом бизнес-процессе критических точек и общее описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке;

подготовка детального формализованного описания возможных способов совершения коррупционного правонарушения в критической точке (коррупционных схем);

формирование проекта перечня должностей работников, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения в критической точке;

оценка вероятности реализации и возможного ущерба от реализации каждого коррупционного риска, ранжирование коррупционных рисков по степени значимости в соответствии с заранее установленными критериями и определение приоритетов при принятии мер по исключению (минимизации) коррупционных рисков;

подготовка предложений по исключению (минимизации) всех или наиболее существенных идентифицированных коррупционных рисков; формирование и

представление на утверждение реестра (матрицы) коррупционных рисков организации и перечня должностей, связанных с коррупционными рисками;

4. *Участие в документальном обеспечении и контроле предупреждения коррупционных правонарушений в организации, в том числе:*

мониторинг изменений российского и применимого к организации международного законодательства в сфере противодействия коррупции исследование и анализ судебной практики в сфере противодействия коррупции;

мониторинг применяемых на практике коррупционных схем с целью предупреждения их использования в организации;

мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в организации;

выявление трудовых функций работников и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;

сбор информации для проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, в том числе получение информации в ходе проведения с работниками и иными физическими лицами с их согласия бесед (опросов), получения с их согласия от них пояснений;

прием и рассмотрение информации и сведений, поступающих из внутренних и внешних источников, о коррупционных правонарушениях в организации;

сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах (юридических и физических лицах) в отношении их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, их антикоррупционной политике;

5. *Проведение проверки соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции:*

выявление признаков коррупции в действиях локальных нормативных актов с целью отслеживание принимаемых в организации локальных нормативных актов с целью исключения из них признаков коррупционной составляющей;

анализ документов и информации на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

выявление конфликта интересов у работников;

обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов, в том числе представление в комиссию информации и материалов, необходимых для работы комиссии;

организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку заседания комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии;

обеспечение рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов проверка экономической модели (бизнес-процессов) и иных форм экономического взаимодействия в организации с целью выявления в них условий для проявления коррупции и подготовка по результатам проверки заключения;

проверка соблюдения работниками в ходе выполнения своих трудовых обязанностей требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, локальных нормативных актов организации и подготовка по результатам проверки мотивированного заключения;

проверка юридических и физических лиц (контрагентов), являющихся потенциальными партнерами при сделках и формах взаимодействия, в части соблюдения ими законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

подготовка документов в связи с выявлением признаков коррупционных правонарушений.

6. *Проверка по фактам коррупционных правонарушений:*

рассмотрение поступивших сообщений о фактах проявления коррупции в организации;

анализ коррупционных правонарушений, проверка источников и достоверности сведений о фактах проявления коррупции;

расследование причин и обстоятельств возникновения фактов коррупции в организации;

определение возможного состава коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно допустивших правонарушения;

выявление в бизнес-процессах, экономических механизмах, экономических и финансовых инструментах, трудовых действиях сотрудников и в деятельности контрагентов признаков коррупционных правонарушений;

выявление обстоятельств, способствовавших в организации совершению коррупционных правонарушений;

разработка предложений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению коррупционных правонарушений; формирование документов и материалов, содержащих доказательства факта коррупционного правонарушения, причины и обстоятельства, способствовавшие правонарушению;

взаимодействие с правоохранительными и судебными органами по выявленным фактам правонарушений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

составление отчетной документации и информирование руководства о фактах коррупционных правонарушений причинах и обстоятельствах таких правонарушений;

разработка рекомендаций, содержащих обновленную систему мер по предупреждению коррупции, с учетом выявленных фактов проявления коррупции в организации;

разработка мер по урегулированию конфликта интересов;

обеспечение рассмотрения фактов коррупционных правонарушений должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений, структурным подразделением организации по профилактике коррупционных и иных правонарушений (при наличии), а также комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов;

незамедлительное информирование руководителя организации о фактах воспрепятствования деятельности по внедрению антикоррупционной политики либо нарушению ее положений.

При определении и закреплении обязанностей руководителей и работников организации, связанных с противодействием коррупции, следует учитывать ограничения, запреты и обязанности, установленные для соответствующих работников федеральным законодательством (федеральные антикоррупционные стандарты).

Например, в трудовой договор (должностную инструкцию) руководителя государственного казенного, бюджетного или автономного учреждения Свердловской области включаются также следующие обязанности:

– представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Указом Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ (ред. от 20.03.2023) «О некоторых вопросах в сфере противодействия коррупции и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Справочно. Указ Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Свердловской области, и руководителями

государственных учреждений Свердловской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3. Гражданин и руководитель государственного учреждения Свердловской области представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в государственный орган Свердловской области, осуществляющий от имени Свердловской области функции и полномочия учредителя в отношении государственного учреждения Свердловской области (далее – государственный орган Свердловской области), за исключением случаев, когда функции и полномочия учредителя государственного учреждения Свердловской области осуществляет Губернатор Свердловской области. В этих случаях сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданским представляются в Департамент государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Департамент государственной службы), а руководителем государственного учреждения Свердловской области – в Департамент противодействия коррупции Свердловской области. – сообщать о своей заинтересованности органу управления некоммерческой организацией или органу надзора за ее деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки в случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть некоммерческая организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки (в бюджетном учреждении – органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя) (пункт 3 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»);

– соблюдать порядок согласования распоряжения государственным имуществом Свердловской области, закрепленным на праве оперативного управления за государственными учреждениями Свердловской области, и совершения ими сделок в случаях, когда федеральным законодательством предусмотрено получение согласия собственника имущества государственного учреждения Свердловской области на совершение сделок, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1533-ПП; – при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации (часть 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»);

– при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», при осуществлении организацией закупок товаров, работ, услуг по Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции при осуществлении организацией закупок товаров, работ, услуг по Федеральному закону от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»);

– иные применимые федеральные антикоррупционные стандарты.

Сфера применения антикоррупционной политики и круг лиц, на которых распространяется ее действие

Антикоррупционная политика распространяется на работников организации, состоящих с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Соблюдение антикоррупционной политики контрагентами и иными лицами обязательно только в случаях, когда такие обязанности закреплены в соответствующих соглашениях и договорах с организацией, следуют из законодательства Российской Федерации либо из внутренних документов указанных субъектов.

Меры, направленные на предупреждение коррупции в организации, план мероприятий по противодействию коррупции в организации осуществляется на плановой основе. Предупреждению коррупции в организации осуществляется на плановой основе.

Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых в организации, включается в план мероприятий по противодействию коррупции в организации, который по сроку действия рекомендуется синхронизировать со сроком действия Национального плана противодействия коррупции на очередной плановый период.

План мероприятий по противодействию коррупции утверждается руководителем организации, содержит указания на должностных лиц, ответственных за проведение конкретных антикоррупционных мероприятий, и сроки их проведения.

Перечень локальных нормативных актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в организации

К числу локальных нормативных актов организации, принимаемых с целью создания и функционирования эффективного механизма профилактики коррупционных правонарушений, относятся: – положение об антикоррупционной политике организации; – план мероприятий по противодействию коррупции в организации, включающий отдельным разделом план мероприятий по минимизации коррупционных рисков в организации;

– приказ об определении подразделений или работников, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений;

– кодекс этики и служебного поведения работников организации;

– положение о комиссии по соблюдению требований к поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов;

– положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушений;

– порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от формальных и неформальных санкций;

– положение об оценке коррупционных рисков;

– Карта (реестр) коррупционных рисков в организации;

– перечень должностей в организации, замещение которых связано с коррупционными рисками;

– положение о порядке уведомления работодателя о конфликте интересов или возможности его возникновения при исполнении трудовых обязанностей;

– положение о мониторинге эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в организации;

– порядок сотрудничества организации с правоохранительными органами;

– другие документы, регулирующие вопросы профилактики (предупреждения) и противодействия коррупции.

Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Все работники организации должны руководствоваться антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы, антикоррупционные стандарты и процедуры.

Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применять к работнику предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации меры дисциплинарного взыскания за совершения правонарушений, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

При применении мер юридической ответственности к работникам, нарушившим положения трудового договора в части соблюдения антикоррупционной политики, учитываются следующие основные принципы (Памятка Минтруда России «Закрепление обязанностей работников организаций, связанных с предупреждением коррупции, ответственность и стимулирование»):

- адекватность и соразмерность мер ответственности за нарушение положений антикоррупционной политики: санкции не должны быть чрезмерно «мягкими» или чрезмерно «жесткими»;
- применимость мер ответственности за нарушение положений антикоррупционной политики: санкции рано или поздно должны быть применены на практике;
- контроль применения мер ответственности за нарушение положений антикоррупционной политики: санкции должны применяться на основании результатов проверочных мероприятий.

Неотвратимость наказания за коррупционные правонарушения должна быть обеспечена в отношении всех работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий.

Справочно. Трудовой кодекс Российской Федерации Статья 192. Дисциплинарные взыскания. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине (часть пятая статьи 189 настоящего Кодекса) для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены также и другие дисциплинарные взыскания. (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ) К дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пункт 1 статьи 336 или статьей 348.11 настоящего Кодекса, а также пунктом 7, 7.1 или 8 части первой статьи 81 настоящего Кодекса в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, либо соответственно аморальный проступок совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей (в ред. Федеральных законов от 30.06.2006 № 90-ФЗ, от 28.02.2008 № 13-ФЗ, от 03.12.2012 № 231-ФЗ)

Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине. (часть четвертая введена Федеральным законом от 30.06.2006 № 90-ФЗ) При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен. (часть пятая введена Федеральным законом от 30.06.2006 № 90-ФЗ)

Статья 193. Порядок применения дисциплинарных взысканий. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не представлено, то составляется соответствующий акт. (часть первая в ред. Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ)

Не предоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ) Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанных сроки не включается время производства по уголовному делу. (часть четвертая в ред. Федерального закона от 03.08.2018 № 304-ФЗ)

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт. (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ) Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ)

Статья 194. Снятие дисциплинарного взыскания. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.

Статья 195. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения организации, их заместителей по требованию представительного органа работников. (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ)

Работодатель обязан рассмотреть заявление представительного органа работников о нарушении руководителем организации, руководителем структурного подразделения организации, их заместителями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, соглашения и сообщить о результатах его рассмотрения в представительный орган работников.

В случае когда факт нарушения подтвердился, работодатель обязан применить к руководителю организации, руководителю структурного подразделения организации, их заместителям дисциплинарное взыскание вплоть до увольнения.

В случае выявления ситуаций, содержащих признаки административного правонарушения или уголовного преступления, соответствующие сведения и документы незамедлительно направляются в правоохранительные органы.

Лица, виновные в совершении коррупционных правонарушений, привлекаются к дисциплинарной, уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководители учреждений несут персональную ответственность за организацию и проведение в организации мероприятий по профилактике (предупреждению) и противодействию коррупции.

Трудовой договор с работником в случае совершения им коррупционных правонарушений, коррупционных проступков (действий, не имеющих признаков уголовно наказуемого деяния) подлежит расторжению в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В раздел «Ответственность работников организации за несоблюдение требований антикоррупционной политики» могут быть включены положения законодательства Российской Федерации, касающиеся мер юридической ответственности для организаций

соответствующей организационно-правовой формы, например: Федеральный закон «О некоммерческих организациях».

Согласно пункту 4 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований названной статьи, если иное не предусмотрено данным федеральным законом, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед некоммерческой организацией ответственность в размере убытков, причиненных им этой некоммерческой организацией. Если убытки причинены некоммерческой организацией несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед некоммерческой организацией является солидарной.

Федеральный закон «Об автономных учреждениях»:

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований названной статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки (часть 4 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях»). В случае, если за убытки, причиненные автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении названной статьи, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной (часть 5 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях»).

Федеральный закон «Об акционерных обществах»:

Заинтересованное лицо по иску общества или его акционера несет перед обществом ответственность в размере убытков, причиненных им обществу, независимо от того, была ли признана соответствующая сделка недействительной.

В случае, если ответственность несут несколько лиц, их ответственность перед обществом является солидарной (пункт 2 статьи 84 Федерального закона «Об акционерных обществах»);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ. Привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещающего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц – от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей, на юридических лиц – от ста тысяч до пятидесяти тысяч рублей (статья 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ). Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Антикоррупционная политика подлежит пересмотру в случае выявления по результатам мониторинга неэффективности ее положений и/или связанных с ней антикоррупционных стандартов и процедур, а также при изменении требований федерального законодательства (Трудового кодекса Российской Федерации, законодательства о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов), законодательства Свердловской области, в случае изменения организационно-правовой формы организации и т.д.

Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений к антикоррупционной политике, локальных нормативных актов, устанавливающих порядок выполнения антикоррупционных стандартов.

Проекты антикоррупционной политики, проекты локальных нормативных актов о внесении изменений в антикоррупционную политику рекомендуются рассматривать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов.